



Томская область
городской округ

закрытое административно-территориальное образование Северск

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.06.2016

№ 1054-р

О приеме готовности муниципальных образовательных организаций
ЗАТО Северск к 2016/17 учебному году

В соответствии с распоряжением Департамента общего образования Томской области от 03.06.2016 № 443-р «О подготовке образовательных организаций Томской области к новому учебному году и работе в осенне-зимний период 2016/2017 годов», с целью организации ежегодной плановой подготовки образовательных организаций ЗАТО Северск к 2016/17 учебному году:

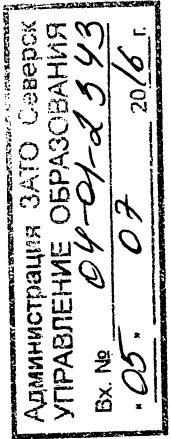
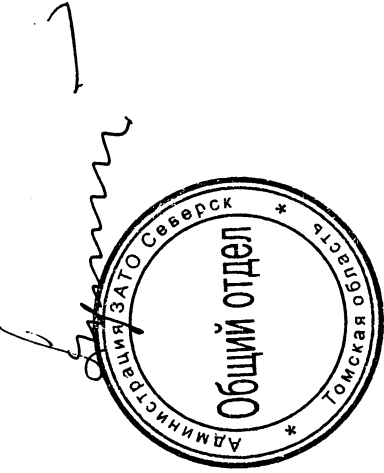
1. Утвердить прилагаемые:
 - 1) состав комиссии по приеме готовности муниципальных бюджетных, автономных образовательных организаций ЗАТО Северск к 2016/17 учебному году (далее – комиссия);
 - 2) график приема готовности муниципальных бюджетных, автономных образовательных организаций ЗАТО Северск к 2016/17 учебному году;
 - 3) перечень документов, представляемых муниципальными бюджетными, автономными образовательными организациями при приеме готовности к 2016/17 учебному году.
2. Комиссии:
 - 1) организовать проведение проверок муниципальных образовательных организаций к началу нового учебного года согласно утвержденному графику и подготовку отчетных документов по результатам проведенных проверок в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации проведения проверок готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу нового учебного года» (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.05.2016 № ЛО-596/12);
 - 2) разместить на официальном сайте Управления образования Администрации ЗАТО Северск информацию о составе комиссии и график ее работы в срок до 01.07.2016.
3. Руководителям муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск:
 - 1) организовать и провести комплекс мероприятий по подготовке к приемке образовательных организаций к новому учебному году, в том числе закончить проведение работ по текущему ремонту зданий (инженерных сетей) до начала работы комиссии в образовательной организации согласно утвержденному графику;
 - 2) подготовить и представить необходимые документы и информацию, а также обеспечить присутствие уполномоченных работников организации на период работы комиссии в образовательной организации согласно утвержденному графику.

3) представить доклад о готовности образовательной организации к 2016/17 учебному году в Управление образования Администрации ЗАТО Северск до 10.08.2016.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике Лоскутову Л.А.

Глава Администрации

Н.В.Диденко



УТВЕРЖДЕН

распоряжением
Администрации ЗАТО Северск
от 30.06.2016 № 1054-р

ГРАФИК

приемки готовности муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск к 2016/17 учебному году

Наименование организации	Дата приемки
1	2
МБОУ «СОШ № 76»	01.08.2016
МАОУ «СФМЛ»	
МАОУ «СОШ № 196»	
МБУ ДО «Центр «Поиск»	
МБОУ «СОШ № 78»	
МБОУ «Северский лицей»	02.08.2016
МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева»	
МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	
МБОУ «Северская гимназия»	
МБОУ «СОШ № 89»	03.08.2016
МАОУ «СОШ № 80»	
МБОУ «СОШ № 84»	
МБОУ «СОШ № 198»	
МБОУ «СОШ № 87»	04.08.2016
МБОУ «СОШ № 83»	
МБОУ «Орловская СОШ»	
МБОУ «Самульский лицей»	
МБДОУ «Детский сад № 34»	
МБОУ «СОШ № 197»	05.08.2016
МБОУ «СОШ № 90»	
МБДОУ «ЦРР-детский сад № 57»	
МАДОУ «Детский сад № 48»	
МБДОУ «Детский сад № 11»	08.08.2016
МБДОУ «Детский сад № 17»	
МБДОУ «Детский сад с художественно-эстетической направленностью № 53»	
МБДОУ «Детский сад № 54»	
МБДОУ «ЦРР-детский сад № 56»	
МБДОУ «ЦРР-детский сад № 58»	
МАДОУ «Детский сад № 7»	09.08.2016
МБДОУ «ЦРР-детский сад № 45»	
МБДОУ «Детский сад № 50»	
МБДОУ «ЦРР-детский сад № 59»	
МБДОУ «ЦРР-детский сад № 60»	
МБДОУ «Детский сад № 55»	
МБДОУ «Детский сад № 19»	10.08.2016
МБДОУ «Детский сад № 20»	
МБДОУ «Детский сад № 25»	
МБДОУ «Детский сад № 30»	

1	2
МБДОУ «Детский сад № 47»	
МБДОУ «Детский сад № 52»	
МБДОУ «Детский сад № 40»	
МБДОУ «Детский сад № 27»	
МБДОУ «Детский сад № 44»	
МБДОУ «Детский сад № 35»	11.08.2016
МБДОУ «Детский сад № 37»	

А.В.Пукалов
78 17 60 *Евгений*

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
Администрации ЗАТО Северск
от 30.06.2016 № 1054-р

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых муниципальными образовательными организациями при приемке готовности к 2016/2017 учебному году

1. Лицензия на осуществление образовательной деятельности.
2. Акт (либо другой документ), подтверждающий безопасное техническое состояние здания.

3. Договор на организацию питания детей.
4. Акты испытаний:
 - 1) систем отопления, водоснабжения, канализации, вентиляции;
 - 2) спортивного, игрового оборудования (спортивных залов, пришкольных площадок);
 - 3) станочного оборудования мастеровских;
 - 4) теплового, холодильного, технологического оборудования.
5. Договор на утилизацию отработанных люминесцентных ламп.
6. Договор на проведение профилактической дезинсекции и дератизации.
7. Договор на вывоз ТБО.
8. Информация по выполнению предписаний, выданных при проведении мероприятий по контролю.
9. Учебный план.

10. Приказ руководителя образовательной организации «О противопожарных мероприятиях и назначении ответственных за пожарную безопасность».

11. Инструкция о мерах пожарной безопасности в здании и на территории образовательной организации.

12. Инструкция дежурного администратора по пожарной безопасности.

13. План действия администрации и работников образовательной организации в случае пожара.

14. Журнал регистрации вводного противопожарного инструктажа.

15. Журнал учета первичных средств пожаротушения.

16. Договор на обслуживание автоматической пожарной сигнализации.

17. Акт проверки работоспособности системы оповещения о пожаре и автоматической пожарной сигнализации.

18. Акт проверки наличия и исправности первичных средств пожаротушения.

19. Акт о замере сопротивления изоляции.

20. Акт проверки внутреннего противопожарного водопровода (при наличии).

21. Акт огнезащитной обработки деревянных конструктивных чердака.

22. Свидетельство об обучении пожарно-техническому минимуму руководителя образовательной организации и ответственного за пожарную безопасность.

23. Правила внутреннего трудового распорядка.

24. Приказ о назначении лиц, ответственных за организацию охраны труда и безопасной работы.

25. План организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда, здоровья работающих и учащихся (воспитанников).

26. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

27. Журнал регистрации несчастных случаев.

28. Акты о несчастных случаях с учащимися (воспитанниками) (Н-2).

29. Сообщения о последствиях несчастного случая с учащимися.

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
Администрации ЗАТО Северск
от 30.06.2016 № 1054-р

СОСТАВ

комиссии по приемке готовности муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск к 2016/17 учебному году

Председатель комиссии Лоскутова Лариса Анатольевна	- заместитель Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике
Заместитель председателя комиссии Дубовицкая Юлия Валерьевна	- начальник Управления образования Администрации ЗАТО Северск
Секретарь комиссии Клепцова Инна Александровна	- ведущий специалист Управления образования Администрации ЗАТО Северск
Члены комиссии: Андреевских Алексей Владимирович Ганай Татьяна Ивановна Коровкин Иван Владимирович Кулешова Ольга Анатольевна Неделюк Олег Николаевич Никифорова Наталья Геннадьевна	- начальник ОГПН ФГКУ «Специальное управление ФПС № 8 МЧС России» (по согласованию) - главный специалист Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск - главный специалист Управления образования Администрации ЗАТО Северск - начальник отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования Администрации ЗАТО Северск - ведущий специалист Управления образования Администрации ЗАТО Северск - заведующий отделением организации медицинской помощи детям и подросткам в ОУ КПД (для детей) медицинского центра № 3 ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России (по согласованию) - начальник ИЦО ОВО по ЗАТО Северск – филиала ФГКУ УВО УМВД России по Томской области (по согласованию) - начальник отдела развития и содержания инфраструктуры образования Управления образования Администрации ЗАТО Северск
Носков Андрей Николаевич Пучалов Антон Владимирович	- филиала ФГКУ УВО УМВД России по Томской области (по согласованию)

А.В. Пучалов
78 17 60

30. Отчет о числе дней неявок в связи с временной нетрудоспособностью пострадавших при несчастных случаях (форма 7-травматизм).

31. Документация по инструктажам и инструкциям.

33. Журнал учета вводных инструктаж.

34. Программа вводного инструктажа.

35. Журнал инструктажа на рабочем месте.

36. Программа первичного инструктажа.

37. Журнал инструктажа учащихся по технике безопасности при организации общественно полезного, производительного труда и при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.

38. Классные журналы с записями о проведении вводного инструктажа и первичного инструктажа на рабочем месте учащихся по химии, физике, биологии, трудовому и профессиональному обучению, информатике, физическому воспитанию, безопасности жизнедеятельности (БЖ).

39. Приказ по учреждению о разработке (перездании, продлении) инструкций по охране труда.

40. Инструкции по охране труда.

41. Документация по обучению и проверке знаний по безопасности труда.